



28.08.2026 – IHK Nord Westfalen

Prüfungs Koordinator/Prüfungs Koordinatorin (m/w/d)

- Unbefristet
- Wochenstunden: 40
- Bewerben bis zum: 13.09.2026
- Vollzeit
- Einsatzort: Münster

Bewerben Sie sich jetzt direkt bei der IHK Nord Westfalen

 **Jetzt bewerben**

https://ihknw.pi-asp.de/bewerber-web/?company=*-FIRMA-ID&tenant=&lang=D#position,id=e9921fa2-37fc-4fc5-a70b-3c90d58e02b4,popup=y

Die IHK Nord Westfalen ist mit rund 150.000 Mitgliedsunternehmen eine der größten Industrie- und Handelskammern Deutschlands. Als Körperschaft des öffentlichen Rechts fördert sie die gewerbliche Wirtschaft in der Emscher-Lippe-Region und im Münsterland. Sie vertritt deren Gesamtinteresse gegenüber dem Staat und der Politik, engagiert sich für optimale Standortbedingungen im deutschen und internationalen Wettbewerb und nimmt anstelle des Staates hoheitliche Aufgaben wahr.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir für unser Team „Verkehrswirtschaft/-prüfungen“ in Münster in Vollzeit (40 Stunden/Woche) eine/n Prüfungs Koordinator/Prüfungs Koordinatorin (m/w/d).

Welche Aufgaben kommen auf Sie zu?

- Sie übernehmen eigenverantwortlich die Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung von schriftlichen und mündlichen Prüfungen (z. B. Prüfungen im Bereich der Berufskraftfahrerqualifikation oder Berufszugangsprüfungen für den Straßenpersonen- oder Güterkraftverkehr oder Prüfungen im Zusammenhang mit dem Transport gefährlicher Güter).
- Sie koordinieren die Einsätze unserer Prüferinnen und Prüfer.
- Sie sind im regelmäßigen Austausch mit Schulungsveranstaltern und Behörden.
- Sie beraten telefonisch unsere Mitgliedsunternehmen und Prüfungsteilnehmende.
- Sie bereiten Stellungnahmen im Rahmen hoheitlich übertragener Aufgaben im ordnungspolitischen Bereich vor.
- Sie wirken unterstützend bei Veranstaltungen und Fachtreffen mit.

Was sollten Sie mitbringen?

- eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung,
- Berufserfahrung im kaufmännischen oder verwaltenden Bereich,
- einen sicheren Umgang mit der Microsoft-365-Umgebung und Freude an einer digitalen Arbeitsweise,
- sehr gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen,
- gute Kommunikationsfähigkeit im Innen- und Außenverhältnis,
- dienstleistungsorientiertes Denken, Belastbarkeit und Teamfähigkeit,
- Organisationsfähigkeit und eine selbständige und gewissenhafte Arbeitsweise,
- zeitliche Flexibilität,
- Bereitschaft zur Mobilität sowie einen Führerschein der Klasse B.

Was bieten wir Ihnen?

- ein vielseitiges und verantwortungsvolles Aufgabengebiet,
- die Zusammenarbeit in einem motivierten, offenen und kollegialen Team,
- flexible Arbeitszeiten,
- die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten,
- eine angemessene Vergütung,
- eine betriebliche Altersversorgung,
- vielseitige Schulungs- und Qualifizierungsangebote,
- einen zentral gelegenen Arbeitsplatz mit kostenlosen Parkmöglichkeiten und guter Anbindung an den ÖPNV,
- einen sicheren Arbeitsplatz
- und weitere Benefits (s. [Karriereseite](#) unserer IHK).

 Mobiles Arbeiten möglich	 Flexible Arbeitszeiten/Gleitzeit
 Weiterbildungsmöglichkeiten	 Fahrrad-Leasing
 Fahrradstellplätze	 Betriebliches Gesundheitsmanagement
 Kostenlose Getränke	 Kostenlose Parkplätze
 Betriebliche Altersvorsorge	 Vermögenswirksame Leistungen

Möchten Sie unser Team verstärken?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Bitte senden Sie uns diese bis zum

13. September 2026 mit Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihres Jahresgehaltswunsches über unser [Bewerber-Web](#). Bei ersten Fragen steht Ihnen Vivien Schlegel gerne zur Verfügung (Tel.: 0251/707-193).